

Приложение № 2
к приказу
МАОУ «Школа № 115»
от «31» 08 2023 г. № 619

**План мероприятий по противодействию
коррупции на 2023-2024 годы
в МАОУ «Школа № 115» Советского района города Ростова-на-Дону**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «Школа № 115»			
1.1.	Размещение на школьном сайте нормативно-правовых актов по организации учебно-воспитательного и материально-технического процесса образовательной организации	в течение года	ответственный за сайт, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пузанова Л.А.
1.2.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных действий в учреждении	по мере необходимости	заместитель директора по административно-хозяйственной работе Ляшенко С.А.
1.3.	Организация личного приема граждан директором школы	по графику	директор школы Новолодский А.С.
1.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	постоянно	директор школы Новолодский А.С.
1.5.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Новолодский А.С.
1.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Новолодский А.С.
1.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Новолодский А.С.
1.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МАОУ «Школа № 115»	постоянно	директор школы Новолодский А.С.

1.9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	постоянно	директор школы Новолодский А.С.
1.10.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Новолодский А.С.
1.11.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	специалист по кадрам Чичикова И.С.
1.12.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы Новолодский А.С.
1.13.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и Гостевой книги на сайте учреждения	постоянно	ответственный за сайт, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пузанова Л.А., секретарь Брудар И.А.

2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

2.1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	сентябрь-декабрь 2023 г.	заместители директора согласно функциональным обязанностям
2.2.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	в течение года	ответственный за сайт, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пузанова Л.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борисова О.А.
2.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	директор школы Новолодский А.С.
2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор школы Новолодский А.С.

2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Новолодский А.С.
2.6.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учителя обществознания
2.7.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	ноябрь-декабрь 2023 г.	учителя обществознания
2.8.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Март-апрель 2024 г.	заведующая библиотекой Мовсесова М.В.
2.9.	Беседа «Мои права», «Подарки и другие способы благодарности»	октябрь 2023 г.	заместитель директора по воспитательной работе Гулидова М.Н.
2.10.	Диспут «Проблема «обходного пути» (9 - 10 классы)	Апрель 2024 г.	заместитель директора по воспитательной работе Гулидова М.Н.
2.11.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я - гражданин. – Потребности и желания. (1 - 4 класс). – Закон и необходимость его соблюдения – Как решить проблему коррупции. – В чем проявляется зло коррупции для общества	сентябрь 2023 г. февраль 2024 г.	заместитель директора по воспитательной работе Гулидова М.Н., классные руководители
3. Работа с педагогами			
3.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	в течение года	классные руководители
3.2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора по административно-хозяйственной работе Ляшенко С.А., ответственный за сайт, заместитель директора по учебно-воспитательной

			работе Пузанова Л.А.
4. Работа с родителями			
4.2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора по административно-хозяйственной работе Ляшенко С.А., ответственный за сайт, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пузанова Л.А.
4.3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители
4.4.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	декабрь	заместители директора по учебно-воспитательной работе Мальцева О.В., Борисова О.А.
4.5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Новолодский А.С.
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»»	в течение года	директор школы Новолодский А.С.
5.2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Новолодский А.С.
6. Профилактика коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы, замещении должностей руководителей муниципальных учреждений			
6.1.	Обеспечение и организация представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и	В установленные сроки	директор школы Новолодский А.С., руководитель учреждения.

	обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		
--	---	--	--